

РАССМОТРЕНО
на педсовете, Протокол
от 06.03.2025 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ д/с № 22 п. Стодолище
от 06.02.2025 г. № 20 «А»
_____ С.В. Мартынова

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 22
п. Стодолище

Стодолище 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 п. Стодолище (далее - ДООУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373), Уставом МБДООУ д/с № 22 п. Стодолище, утверждённого Распоряжением Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 03.03.2025 г. № 291-р/адм.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДООУ.

1.4. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете ДООУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием ДООУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания

2.1. Основными задачами родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДООУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в ДООУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДООУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания

3.1. Родительское собрание ДООУ:

- выбирает совет родителей ДООУ (группы);
- знакомится с уставом и другими локальными актами ДООУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает совету родителей ДООУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДООУ (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ (группы);

- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в ДООУ (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложение по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ (группе) – групповых собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам

4. Права родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать совет родителей ДООУ (группы);
- принимать решение об оказании посильной помощи ДООУ (группе) по благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- требовать у совета родителей ДООУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления родительским собранием

5.1. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДООУ (группы).

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава совет родителей ДООУ (группы).

5.3. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя совета родителей ДООУ (группы).

5.4. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители

Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей ДООУ (Группы).

5.5. Общее родительское собрание ДООУ ведет председатель.

5.6. Родительское собрание группы ведет председатель совета родителей группы.

5.7. Председатель родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями советов родителей групп;

- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение родительского собрания;

- совместно с заведующим определяет повестку дня родительского собрания;

- взаимодействует с председателями советов родителей групп;

- взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.9. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое – не реже 1 раза в квартал.

5.10. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ (группы).

5.11. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих

5.12. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет совет родителей ДООУ совместно с заведующим ДООУ или совет родителей группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи родительского собрания с органами самоуправления ДООУ

6.1. Родительское собрание взаимодействует с советом родителей ДООУ.

7. Ответственность родительского собрания

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство родительского собрания

8.1. Заседания родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания членов родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Книга протоколов родительского собрания хранится в делах ДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководства).

8.7. Тетрадь протоколов родительского собрания группы хранится у воспитателя группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.